

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Міністерства фінансів України  
26.08.2014 № 836  
(у редакції наказу Міністерства фінансів України  
від 01 листопада 2022 року № 359)

**ЗВІТ**  
**про виконання паспорта бюджетної програми**  
**місцевого бюджету на 2023 рік**

1.	0100000	Апарат (секретаріат) місцевої ради (Верховної Ради Автономної Республіки Крим, обласних, Київської та Севастопольської міських рад, районних рад і рад міст обласного та республіканського Автономної Республіки Крим, районного значення, селищних, сілсь			26269892
(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)		(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)			(код за ЄДРПОУ)
2.	0110000	Городоцька міська рада Львівської області			26269892
(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)		(найменування відповідального виконавця)			(код за ЄДРПОУ)
3.	0117630	7630	0470	Реалізація програм і заходів в галузі зовнішньоекономічної діяльності	1354800000
(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)		(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код бюджету)

4. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямовано реалізацію бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Міжнародна співпраця

5. Мета бюджетної програми

Здійснення комплексу заходів, спрямованих на співробітництво із закордонними партнерами

6. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Розвиток міжнародного співробітництва, співпраця з представництвами міжнародних організацій, в т.ч. Організація прийомів делегацій в т.ч. іноземних з партнерських та дружніх міст і регіонів, представників міжнародних організацій
2	Розробка та закупівля промоційних матеріалів (в т.ч. англійською мовою) та сувенірів для вручення представникам іноземних делегацій, депутатам, інвесторам, представникам установ та організацій, нагородження з нагоди пам'ятних та ювілейних дат,
3	Залучення міжнародної технічної та державної допомоги, реалізація транскордонних і міжнародних грантових проєктів

7. Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою:

7.1. Аналіз розділу «Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою»

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів*	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Касові видатки (надані кредити з бюджету)			Відхилення		
		загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень	161 500,00	0,00	161 500,00	59 041,50	0,00	59 041,50	-102 458,50	0,00	-102 458,50
	УСЬОГО	161 500,00	0,00	161 500,00	59 041,50	0,00	59 041,50	-102 458,50	0,00	-102 458,50

яснення щодо причин відхилення обсягів касових видатків (наданих кредитів з бюджету) за напрямом використання бюджетних коштів  
ятів, затверджених у паспорті бюджетної програми\*\*

п/п	Пояснення
і	2
1	<p>обсяг видатків менший до затвердженого, бо менша кількість делегацій відвідала громаду, а також не скористалися послугами з розробки, подання на грантові конкурси від виконавчого комітету Городоцької міської ради проєктів міжнародної технічної та державної допомоги, адміністрування, супроводу проєктів, оскільки заявки подавалися власними силами</p>

8. Видатки (надані кредити з бюджету) на реалізацію місцевих/регіональних програм, які виконуються в межах бюджетної програми

гривень										
№ з/п	Найменування місцевої/регіональної програми	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Касові видатки (надані кредити з бюджету)			Відхилення		
		загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Програма розвитку партнерства, міжнародної технічної допомоги, промоції Горолицької міської ради та співпраці з громадськими організаціями на 2023–2025 роки	161 500,00	0,00	161 500,00	59 041,50	0,00	59 041,50	-102 458,50	0,00	-102 458,50
	Усього	161 500,00	0,00	161 500,00	59 041,50	0,00	59 041,50	-102 458,50	0,00	-102 458,50

## 9. Результативні показники бюджетної програми та аналіз їх виконання

### 9.1. Аналіз показників бюджетної програми

[illegible]

Рівень забезпеченості участі делегацій	відс.	розрахунок	100,00	0,00	100,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00
Рівень іміджу громади	відс.	розрахунок	100,00	0,00	100,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00

## 2. Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками\*\*\*

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками
1	2	3	4
	затрат		
1	Обсяг видатків на участь та прийом міжнародних делегацій	грн.	обсяг видатків менший до затвердженого, бо менша кількість делегацій відвідала громаду
3	Обсяг видатків на розробку, подання на грантові конкурси проєктів міжнародної технічної та державної допомоги, адміністрування, супровід проєктів	грн.	не скористалися послугами з розробки, подання на грантові конкурси від виконавчого комітету Городецької міської ради проєктів міжнародної технічної та державної допомоги, адміністрування, супроводу проєктів, оскільки заявки подавалися власними силами
	продукту		
1	Кількість прийнятих делегацій	од.	менше кількість делегацій відвідала громаду
	ефективності		
	якості		

## 9.3. Аналіз стану виконання результативних показників

Показники виконано не у повному обсязі

## 10. Узагальнений висновок про виконання бюджетної програми.

Бюджетну програму виконано добре. Кошти освоєно ефективно.

\* Зазначаються всі напрями використання бюджетних коштів, затверджені у паспорті бюджетної програми

\*\* Зазначаються пояснення щодо причин відхилення обсягів касових видатків (наданих кредитів з бюджету) за напрямом використання бюджетних коштів від обсягів, затверджених у паспорті бюджетної програми.

\*\*\* Зазначаються пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками.

Міський голова

Керівник фінансового управління



(підпис)

(підпис)

Володимир РЕМЕНЯК

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Галина ТУРКОВСЬКА

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)